

PIANO RISORSE E OBIETTIVI / P.R.O.**ANNO 2021****Bilancio di previsione 2021 - 2023**

Il Bilancio di previsione 2021-2023, così come configurato dalle norme vigenti (D.Lgs. 118), costituisce lo strumento indispensabile per l'individuazione delle risorse finanziarie che si prevede di impiegare per lo sviluppo dei servizi offerti dal Consorzio, sulla base delle scelte e degli obiettivi specifici individuati, esposti nel programma di attività per l'anno 2021-2023.

Le linee generali che hanno guidato l'impostazione del documento contabile hanno tenuto conto dell'opportunità di assicurare la necessaria prudenza nella previsione delle entrate derivanti in particolare da contributi regionali e da altri enti.

L'analisi dei costi del servizio Sistema Bibliotecario, ha permesso di definire gli importi 2021 in modo proporzionale a carico di ciascun ente associato – consorziato e convenzionato – utilizzando quale base di calcolo la popolazione rilevata al 31.12.2019.

Di conseguenza, per i Comuni consorziati, l'importo dovuto quale quota consortile è distinto da quello relativo allo specifico servizio del Sistema bibliotecario.

Sulla base di questi criteri generali sono stati elaborati i documenti contabili che qui si illustrano sinteticamente.

ENTRATE**ANALISI DELLE RISORSE NEL TRIENNIO 2021-2023**

L'articolo 15 del decreto legislativo n. 118 del 2011 prevede che le amministrazioni pubbliche territoriali adottino schemi di bilancio articolati per titoli definiti secondo la fonte di provenienza delle entrate allo scopo di assicurare maggiore trasparenza e confrontabilità delle informazioni riguardanti la loro provenienza.

Le entrate sono così suddivise:

TITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI 2021	PREVISIONI 2022	PREVISIONI 2023
TITOLO 2	Trasferimenti correnti	COMPETENZA	914.745,71	912.715,96	912.715,96
TITOLO 3	Entrate extratributarie	COMPETENZA	25.198,16	7.250,00	7.250,00
TITOLO 4	Entrate in conto capitale	COMPETENZA	400.000,00	0,00	0,00
TITOLO 6	Accensione prestiti	COMPETENZA	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7	Anticipazioni da istituto tesoriere	COMPETENZA	80.000,00	80.000,00	80.000,00
TITOLO 9	Entrate per conto terzi e partite di giro	COMPETENZA	285.500,00	285.500,00	285.500,00
	Totale Generale Entrate	COMPETENZA	1.705.443,87	1.285.465,96	1.285.465,96

ANALISI DEL TITOLO 2 – TRASFERIMENTI CORRENTI

I trasferimenti correnti dell'Ente sono suddivisi come segue (si allegano I dati dell'anno precedente per un confronto):

TITOLO 2	2020	2021
Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		
Trasferimenti correnti da Regione		
Cap 4 Contr.to regionale a fronte maggiori oneri contrattuali dipendenti	0,00	1.260,00
Cap 5 Contr.to regionale promozione della lettura (Di cui il 75% circa destinato ad enti partner)	360.000,00	450.000,00
Cap 7 Contributo per Sistema Bibliotecario BiblioGO!	89.000,00	92.663,00
Cap 10 Contributo Legge 38 minoranza slovena	19.800,00	19.800,00
Cap 14 Contributo per Ecomuseo	90.000,00	62.500,00
Cap 18 Contributi su bandi	6.000,00	0,00
Tot Trasferimenti correnti da Regione	564.800,00	626.223,00
Trasferimenti correnti da altre Amm.ni pubbliche		
Cap 20 Contributi dal Comune di Monfalcone per tirocinante (capitolo acceso nel corso del 2019)	9.166,67	9.000,00
Tot Trasferimenti correnti da altre Amm.ni pubbliche	9.166,67	9.000,00
Trasferimenti correnti da enti consorziati ed enti associati a pareggio del bilancio		
Cap 96 Contr.ti enti consorziati a pareggio del bilancio	185.458,95	185.537,94
Cap 98 Contr.ti enti associati per Sistema Bibliotecario BiblioGO!	85.975,04	85.896,00
Tot Trasferimenti correnti da enti consorziati ed enti associati a pareggio del bilancio	271.433,99	271.433,94
TOT Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	845.400,66	906.656,94
Trasferimenti correnti da famiglie		
Cap. 61 Introiti per Arts Bonus FVG - privati	0,00	1.088,77
TOT Trasferimenti correnti da famiglie	0,00	1.088,77
Trasferimenti correnti da imprese		
Cap 60 Contr.to dalla Banca di credito cooperativo di Staranzano	2.000,00	2.000,00
Cap 62 Introiti per Arts Bonus FVG - imprese	0,00	1.000,00
TOT Trasferimenti correnti da imprese	2.000,00	3.000,00
Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private		
Cap 56 Contributi da altri soggetti per attività varie	0,00	4.000,00
Cap 68 Contributo dalla Fondazione Cassa di risparmio di Gorizia per attività varie	20.000,00	0,00
TOT Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	20.000,00	4.000,00
TOT TRASF.TI CORRENTI	867.400,66	914.745,71

TRASFERIMENTI DA REGIONE

Per quanto riguarda i trasferimenti regionali, si segnala che per il 2021 è confermata da parte dell'Amministrazione regionale la concessione al CCM, in veste di coordinatore delle attività del progetto Leggiamo 0-18, di un contributo annuo di 450.000 euro per tre anni (2021-2023). Per l'anno 2021, in accordo con i comuni aderenti e secondo l'accordo di progetto, una quota del contributo pari a € 343.000 (salvo modifiche degli accordi in corso d'anno) sarà trasferita ai partner per l'attuazione dei progetti di promozione alla lettura.

CONTRIBUTI DEGLI ENTI CONSORZIATI A PAREGGIO DI BILANCIO

La quota a pareggio a carico dei singoli Enti consorziati è stata calcolata secondo i seguenti parametri:

- a) per il calcolo delle quote a carico dei Comuni per l'anno 2021, si è fatto riferimento al numero degli abitanti rilevati al 31.12.2019, in applicazione di quanto previsto dalla Convenzione costitutiva dell'ente - art. 7, comma 5;
- b) per il Consorzio di Bonifica della Venezia Giulia a quota è stata parametrata alla popolazione equivalente, fissata per il 2010 e gli anni successivi a 250 abitanti, come determinato con deliberazione assembleare 1/2009 dd. 16.4.2009, regolarmente esecutiva.

COMUNI CONSORZIATI 2016 - 2021 QUOTA TOTALE PRO ABITANTE

Anno	Popolazione rilevata al 31/12 dell'anno precedente*	Totale euro pro capite (CCM+ECO+SBP)
2016	63.972	3,57
2017	63.678	3,64
2018	63.930	3,57
2019	64.263	3,58
2020	64.263	3,63
2021	64.595	3,62

* Fino al bilancio di previsione anno 2019 per "anno precedente", come indicato nella Convenzione costitutiva dell'ente - art. 7, comma 5 a, si è interpretato l'anno solare immediatamente precedente quello di gestione. Il bilancio di previsione anno 2019, approvato il 02/04/2019, ha tenuto in considerazione gli abitanti al 31/12/2018. Dal bilancio anno 2020 si è voluto interpretare il dato come "relativo all'anno precedente" se il bilancio è approvato entro il 31/12 dell'anno di gestione e "relativo al secondo anno precedente" se il bilancio è approvato dopo il 31/12 dell'anno di gestione, in modo che il dato rimanga lo stesso a prescindere dalla data di approvazione del bilancio. Il bilancio di previsione dell'anno 2020 è stato approvato entro il 31/12/2019 ed è stato quindi utilizzato il dato degli abitanti al 31/12/2018. Quindi per entrambe le annualità 2019 e 2020 le quote sono state calcolate con riferimento allo stesso numero di abitanti.

L'importo complessivo delle quote consortili e di adesione al Sistema bibliotecario per l'anno 2021 è invariato rispetto a quello dell'anno 2020, con la sola eccezione della quota del Consorzio di Bonifica della Venezia Giulia, che ha aderito al progetto nazionale del Servizio civile universale.

È stato possibile mantenere lo stesso importo totale delle quote anche in presenza di una variazione del numero di abitanti in quanto è stata modificata la quota pro capite, che per l'anno 2021 è pari a euro 3,62.

In base alla Convenzione costitutiva del Consorzio dunque la spesa per gli enti consorziati è così suddivisa (si allegano le tabelle di confronto con i due anni precedenti):

Quote 2019					
ENTE	ABITANTI 31/12/2018	TOTALE QUOTE 2019	PERCENTUALI	QUOTA 2019 ECOMUSEO + CCM	QUOTA 2019 SIST. BIBL.RIO
Fogliano Redipuglia	3.064	10.968,11	4,70%	8.749,11	2.219,00
Monfalcone	28.453	101.853,61	43,61%	81.246,21	20.607,40
Ronchi dei Legionari	11.928	42.698,86	18,28%	34.059,86	8.639,00
Sagrado	2.197	7.864,63	3,37%	6.273,43	1.591,20
San Canzian d'Is.	6.222	22.272,93	9,54%	17.766,63	4.506,30
San Pier d'Isonzo	2.004	7.173,73	3,07%	5.722,33	1.451,40
Staranzano	7.291	26.099,71	11,18%	20.819,11	5.280,60
Turriaco	2.854	10.216,46	4,37%	8.149,46	2.067,00
CBPI	250	713,86	0,31%	713,86	0,00
TOTALE	64.263	229.861,90	98,42%	183.500,00	46.361,90

Quote 2020					
ENTE	ABITANTI 31/12/2018	TOTALE QUOTE 2020	PERCENTUALI	QUOTA 2020 (SCN+Centro+ Ecomuseo+CC M)	QUOTA 2020 SIST. BIBL.RIO
Fogliano Redipuglia	3.064	11.122,32	4,77%	8.824,32	2.298,00
Monfalcone	28.453	103.284,39	44,31%	81.944,64	21.339,75
Ronchi dei Legionari	11.928	43.298,64	18,58%	34.352,64	8.946,00
Sagrado	2.197	7.975,11	3,42%	6.327,36	1.647,75
San Canzian d'Is.	6.222	22.585,86	9,69%	17.919,36	4.666,50
San Pier d'Isonzo	2.004	7.274,52	3,12%	5.771,52	1.503,00
Staranzano	7.291	26.466,33	11,35%	20.998,08	5.468,25
Turriaco	2.854	10.360,02	4,44%	8.219,52	2.140,50
CBPI	250	720,00	0,31%	720,00	0,00
TOTALE	64.263	233.087,19	100,00%	185.077,44	48.009,75

Quote 2021					
ENTE	ABITANTI al 31/12/2019	TOTALE QUOTE	PERCENTUALI	QUOTA 2021 (SCN + Centro Gestione + Ecomuseo + CCM)	QUOTA 2021 (Sistema bibliotecario)
Fogliano Redipuglia	3.033	11.122,32	4,76%	8.824,32	2.298,00
Monfalcone	28.867	103.284,39	44,22%	81.944,64	21.339,75
Ronchi dei Legionari	11.905	43.298,64	18,54%	34.352,64	8.946,00
Sagrado	2.181	7.975,11	3,41%	6.327,36	1.647,75
San Canzian d'Is.	6.168	22.585,86	9,67%	17.919,36	4.666,50
San Pier d'Isonzo	2.004	7.274,52	3,11%	5.771,52	1.503,00
Staranzano	7.331	26.466,33	11,33%	20.998,08	5.468,25
Turriaco	2.856	10.360,02	4,44%	8.219,52	2.140,50
CBVG	250	1.180,50	0,51%	1.180,50	0,00
TOTALE	64.595	233.547,69	100,00%	185.537,94	48.009,75

CONTRIBUTI ENTI CONSORZIATI E ASSOCIATI AL SISTEMA BIBLIOTECARIO:

La quota complessiva pro abitante a carico degli enti aderenti al Sistema bibliotecario per l'anno 2021 è pari ad euro 0,75. Il riferimento è la popolazione rilevata al 31.12.2019.

Si includono nella tabella sottostante i dati dell'anno precedente per un confronto.

Enti associati BiblioGO!	Abitanti al 31/12/18	Quota 2020 euro 0,75 per abitante	Abitanti al 31/12/19	Quota 2021 euro 0,75 per abitante
CAPRIVA	1.718	€ 1.288,50	1.647	€ 1.288,50
CORMONS	7.302	€ 5.476,50	7.279	€ 5.476,50
DOBERDO' DEL LAGO	1.364	€ 1.023,00	1.351	€ 1.023,00
DUINO AURISINA	8.482	€ 6.361,50	8.437	€ 6.361,50
FARRA D'ISONZO	1.689	€ 1.266,75	1.673	€ 1.266,75
GRADISCA D'ISONZO	6.468	€ 4.851,00	6.415	€ 4.851,00
GRADO	8.079	€ 6.059,25	8.080	€ 6.059,25
MARIANO DEL FRIULI	1.490	€ 1.117,50	1.478	€ 1.117,50
MEDEA	968	€ 726,00	968	€ 726,00
MORARO	737	€ 552,75	712	€ 552,75
MOSSA	1.547	€ 1.160,25	1.546	€ 1.160,25
ROMANS D'ISONZO	3.709	€ 2.781,75	3.694	€ 2.781,75
SAN LORENZO ISONTINO	1.549	€ 1.161,75	1.548	€ 1.161,75
SAVOGNA D'ISONZO	1.721	€ 1.290,75	1.708	€ 1.290,75
VILLESSE	1.692	€ 1.269,00	1.684	€ 1.269,00
RUDA		€ 0,00		€ 0,00
TOTALE Enti associati	48.515	€ 36.386,25	48.220	€ 36.386,25
Associazioni	Abitanti al 31/12/18	Quota 2020 euro 0,75 per abitante	Abitanti al 31/12/19	Quota 2021 euro 0,75 per abitante
Ass. Aquileia		€ 500,00		€ 500,00
Provincia GO - Erpac		€ 500,00		€ 500,00
Bibl. Feigel		€ 0,00		€ 0,00
Chiabà		€ 0,00		€ 0,00
CISI		€ 500,00		€ 500,00
FIDAS isontina		€ 0,00		€ 0,00
Le Ali delle notizie		€ 0,00		€ 0,00
Società filologica friulana		€ 0,00		€ 0,00
TOTALE Associazioni		€ 1.500,00		€ 1.500,00
Enti consorziati	Abitanti al 31/12/18	Quota 2020 euro 0,75 per abitante	Abitanti al 31/12/19	Quota 2021 euro 0,75 per abitante
FOGLIANO REDIPUGLIA	3.064	€ 2.298,00	3.033	€ 2.298,00
MONFALCONE	28.453	€ 21.339,75	28.867	€ 21.339,75
RONCHI DEI LEGIONARI	11.928	€ 8.946,00	11.905	€ 8.946,00
SAGRADO	2.197	€ 1.647,75	2.181	€ 1.647,75
SAN CANZIAN D'ISONZO	6.222	€ 4.666,50	6.168	€ 4.666,50
SAN PIER D'ISONZO	2.004	€ 1.503,00	2.004	€ 1.503,00
STARANZANO	7.291	€ 5.468,25	7.331	€ 5.468,25
TURRIACO	2.854	€ 2.140,50	2.856	€ 2.140,50
CONSORZIO DI BONIFICA DELLA VENEZIA GIULIA	250	€ 0,00	250	€ 0,00
TOTALE Enti consorziati	64.263	€ 48.009,75	64.595	€ 48.009,75

USCITE

ANALISI DELLA SPESA NEL TRIENNIO 2021-2023

MISSIONE	DENOMINAZIONE		PREVISIONI 2021	PREVISIONI 2022	PREVISIONI 2023	MEDIA 2021-2023
1	Servizi istituzionali e generali, di gestione	COMPETENZA	644.505,32	217.427,00	217.427,00	359.786,44
5	Tutela e valorizzazione dei beni ed attività culturali	COMPETENZA	670.455,06	674.874,11	674.874,11	673.401,09
9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	COMPETENZA	28.653,04	18.576,08	18.576,08	21.935,07
20	Fondi ed accantonamenti	COMPETENZA	9.088,77	9.088,77	9.088,77	9.088,77
60	Anticipazioni finanziarie	COMPETENZA	80.000,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00
99	Servizi per conto di terzi	COMPETENZA	285.500,00	285.500,00	285.500,00	285.500,00
TOTALE GENERALE DELLE SPESE	TOTALE SPESE	COMPETENZA	1.718.202,19	1.285.465,96	1.285.465,96	1.429.711,37

SUDDIVISIONE DELLE SPESE ANNI 2021-2023

Come per gli anni precedenti, nel 2021 il trasferimento da parte degli enti consorziati è destinato per la maggior parte al funzionamento dell'ente; di conseguenza le attività culturali vere e proprie sono strettamente dipendenti dai contributi degli enti superiori e dalle entrate dell'ente.

Si riporta di seguito l'analisi sintetica per singole missioni della parte corrente.

MISSIONE 01 – SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

La missione prima viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell'ente in una ottica di governance e partenariato e per la comunicazione istituzionale. Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica”

La presente missione si articola nei seguenti programmi:

MISSIONE 1	Servizi istituzionali e generali, di gestione	ANNO	2021	2022	2023
Programma 1	Organi istituzionali	competenza	16.427,00	16.427,00	16.427,00
Programma 2	Segreteria generale	competenza	148.878,32	119.800,00	119.800,00
Programma 3	Gestione economico finanziaria e di programmazione, provveditorato	competenza	51.800,00	52.800,00	52.800,00
Programma 5	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	competenza	4.500,00	4.500,00	4.500,00
Programma 10	Risorse umane	competenza	500,00	1.500,00	1.500,00
Programma 11	Altri servizi generali	competenza	22.400,00	22.400,00	22.400,00
		Totale	244.505,32	217.427,00	217.427,00

Tale missione ricomprende le spese inerenti le attività generali del consorzio: acquisto di beni e prestazioni di servizi necessari alla vita del Consorzio, spese generali di funzionamento, personale incluso, (spese per corsi di aggiornamento del personale, acquisto di materiali di consumo, attrezzature ed arredi, spese telefoniche, di riscaldamento, manutenzione, assicurazioni, sicurezza, imposte, ecc.). Comprende altresì la copertura dei costi della gestione del personale attualmente esternalizzati a ditta privata, nonché quelli relativi alle attività dello "sportello sloveno", finanziate da specifico contributo regionale.

Proseguirà il progetto di riorganizzazione dei materiali del Consorzio in funzione del piano di sviluppo deliberato dall'assemblea consortile nella seduta del n. 6 del 27/11/2019 per la costituzione di un Centro di gestione bibliotecaria e di conservazione del patrimonio storico, artistico e documentario dell'Isontino e. A tale scopo si dovrà dare proseguire l'elencazione delle consistenze del patrimonio consortile e iniziare l'inventariazione del patrimonio consortile anche grazie alla presenza di alcuni tirocinanti dei percorsi di formativi di orientamento extracurriculare DGR n. 4793/LAVFOR.FP del 4 agosto 2014 e ss.mm.ii.

MISSIONE 05 – TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI

La missione quinta viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico. Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi culturali e di sostegno alle strutture e alle attività culturali non finalizzate al turismo. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali”

MISSIONE 5	Tutela e valorizzazione dei beni ed attività culturali	ANNO	2021	2022	2023
Programma 1	Valorizzazione beni di interesse storico	competenza	3.750,00	3.750,00	3.750,00
Programma 2	Diversi nel settore culturale	competenza	666.705,06	671.124,11	671.124,11
		Totale	670.455,06	674.874,11	674.874,11

Tale missione ricomprende tutte le spese relative al settore Cultura.

Comprende le spese relative ai servizi e alle attività culturali, personale incluso (gestione progetti Servizio civile nazionale, biblioteca, centro sistema bibliotecario e relativi servizi di rete – interprestito, sw gestionale ecc. - fototeca, attività editoriali, attività di catalogazione relative, attività espositive, attività collegate al centenario della prima guerra mondiale)

MISSIONE 09 – SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

La missione nona viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell'ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall'inquinamento del suolo, dell'acqua e dell'aria Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti all'igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente.”

MISSIONE 9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	ANNO	2021	2022	2023
Programma 2	Tutela valorizzazione e recupero ambientale	competenza	28.653,04	18.576,08	18.576,08
		Totale	28.653,04	18.576,08	18.576,08

Comprende le spese relative alle attività dell'Ecomuseo “Territori. Genti e memorie tra Carso e Isonzo” (archivio della memoria e attività di catalogazione relative, progetti e attività di valorizzazione territoriale).

MISSIONE 20 – FONDI E ACCANTONAMENTI:

La missione venti viene così definita dal Glossario COFOG:

“Fondi di riserva per le spese obbligatorie e fondi di riserva per le spese impreviste”

MISSIONE 20	Fondi ed accantonamenti	ANNO	2021	2022	2023
Programma 1	Fondo di Riserva	competenza	8.000,00	8.000,00	8.000,00
Programma 2	Fondo crediti di dubbia esigibilità	competenza	1.088,77	1.088,77	1.088,77
		Totale	9.088,77	9.088,77	9.088,77

MISSIONE 60 – ANTICIPAZIONI FINANZIARIE

La missione sessanta viene così definita dal Glossario COFOG:

“Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall'Istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria, per fare fronte a momentanee esigenze di liquidità.”

MISSIONE 60	Anticipazioni finanziarie	ANNO	2021	2022	2023
Programma 1	Restituzione anticipazioni di tesoreria	competenza	80.000,00	80.000,00	80.000,00
		Totale	80.000,00	80.000,00	80.000,00

Negli ultimi esercizi il Consorzio non ha utilizzato anticipazioni da parte dell'Istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria.

MISSIONE 99 – SERVIZI PER CONTO TERZI

La missione novantanove viene così definita dal Glossario COFOG:

“Spese effettuate per conto terzi. Partite di giro. Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale.”

MISSIONE 99	Servizi per conto di terzi	ANNO	2021	2022	2023
Programma 1	Servizi per conto di terzi e partite di giro	Totale	285.500,00	285.500,00	285.500,00
		competenza	285.500,00	285.500,00	285.500,00

Tale missione termina il raggruppamento del bilancio dell'Ente locale. È di pari importo sia in entrata che in spesa ed è influente sugli equilibri di bilancio poiché generatrice di accertamenti ed impegni auto compensanti.

AREE DI INTERVENTO E ATTIVITA' CULTURALI

I principali interventi per attività culturali, riconducibili alle tre macro aree di attività dell'ente per l'anno 2021, possono essere così sommariamente riassunti:

ECOMUSEO

- attività ecomuseali specifiche
- ricerca storica
- archivio della memoria
- centro di documentazione fotografica

SISTEMA BIBLIOTECARIO

- centro sistema bibliotecario
- biblioteca specializzata sbp
- attività sistema bibliotecario

ATTIVITA' PROPRIE CCM

- funzioni amministrative
- biblioteca specializzata ccm
- attività editoriali diverse
- formazione e aggiornamento
- fototeca storica

Missione 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

Programma 2 – Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale.

Totale euro 666.705,06

I principali interventi sono relativi alle seguenti attività:

- *acquisto di volumi, riviste e altri beni di consumo per la Biblioteca specializzata del CCM e per il Centro Sistema Bibliotecario*
- *acquisto di fotografie, volumi, riviste e altri beni di consumo per la Fototeca storica del CCM*
- *servizio di inter prestito bibliotecario*
- *gestione e assistenza del sw gestionale delle biblioteche aderenti al sistema bibliotecario*
- *interventi di catalogazione*
- *attività editoriali*
- *attività dell'Archivio della Memoria*
- *attività ecomuseali*
- *attività Progetto LeggiAMO 0-18*

MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Programma 2 – Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

Totale euro 28.653,04.

I principali interventi sono relativi alle seguenti attività:

- *acquisto di beni di consumo per l'Ecomuseo*
- *attività di animazione promozione territoriale dell'Ecomuseo*

Segue un estratto delle attività del CCM e del Sistema bibliotecario comprese nel programma 2021-2023.

I PROGETTI DEL CONSORZIO NEL TRIENNIO 2021-2023

CCM	Gestione amministrativa	- riordino complessivo gestione amministrativa, finanziaria e del personale - riorganizzazione uffici (attivazione sportello sloveno) - verifica inventario e stima del patrimonio - attività di traduzione ita/slo
	Biblioteca specializzata	- gestione dei servizi al pubblico - nuove acquisizioni - interventi di catalogazione
	Fototeca storica	- gestione dei servizi al pubblico - nuove acquisizioni - avvio del riordino complessivo delle raccolte e valutazione economica delle stesse - interventi di catalogazione - attività espositive e di valorizzazione del patrimonio - partecipazione alle attività della Rete regionale degli archivi fotografici e in collaborazione con enti e associazioni
	Attività editoriali	- realizzazione progetti editoriali avviati e definizione nuove attività in accordo con gli Enti associati
	Progetti di rete	- progettazione e gestione progetti di servizio civile nazionale - progettazione e gestione di attività di interesse sovracomunale
	Formazione e aggiornamento	- interventi di aggiornamento e di formazione per dipendenti dell'ente, volontari SCN, dipendenti Enti consorziati e convenzionati
	Attività di promozione della lettura nel FVG	- coordinamento del progetto LeggiAMO 0-18 - interventi di promozione della lettura nel FVG, finanziati dall'Amministrazione regionale
Sistema Bibliotecario BiblioGO!	Centro Sistema Bibliotecario	- attività di coordinamento amministrativo e organizzativo del Sistema Bibliotecario, supporto all'attività degli organi del Sistema (assemblea amministratori, coordinamento tecnico bibliotecari)
	Sezione specializzata della biblioteca CCM	- gestione dei servizi al pubblico - nuove acquisizioni - interventi di catalogazione
	Attività rete bibliotecaria	- attività di coordinamento della rete bibliotecaria - gestione dei servizi di rete (interprestito, sw gestionale e opac) - attività di promozione della lettura e dei servizi di pubblica lettura - interventi di aggiornamento/formazione per operatori di biblioteca
Ecomuseo Territori	Attività ecomuseali specifiche	- attività di coordinamento amministrativo e organizzativo dell'ecomuseo, supporto all'attività degli organi dell'ecomuseo (Comitato scientifico, assemblea dei soci)

		- partecipazione alle attività della Rete ecomuseale regionale
	Valorizzazione territoriale	Interventi di progettazione e valorizzazione di percorsi tematici (Turisti a Km zero...), attività di animazione ed espositive...
	Ricerca storica e Archivio della memoria	Interventi di ricerca nuove acquisizioni interventi di catalogazione - gestione dei servizi al pubblico
	Centro di documentazione fotografica	Campagne di rilevazione e documentazione del territorio

SISTEMA BIBLIOTECARIO BIBLIOGO!

Programma di attività 2021

Estratto del programma di attività definito Commissione tecnica del Sistema BiblioGO!:

- Gestione delle collezioni: definire procedure comuni per acquisizioni, deposito, donazioni, scarto.
- Comunicare il Sistema (e il lavoro dei bibliotecari): investire su un progetto strutturale di promozione (canali social, stampa, restyling e revisione OPAC, realizzazione pagine eventi, tutorial per ricerche in catalogo, pagina Instagram) mostrare il back office con foto e video che certificano il lavoro dei bibliotecari che raccontano il dietro le quinte del lavoro in biblioteca, dagli interventi di riordino, pulizia e scarto condotti sulle raccolte alla creazione degli scaffali tematici etc.
- MLOL: potenziamento degli investimenti per l'uso della piattaforma.
- Consolidamento del format "Un libro da consigliare" in collegamento con il Festival letterario Geografie e promozione di BILL e dei percorsi sulla legalità ritenuti dalle biblioteche del Sistema attività di punta per il futuro.
- Partecipazione alle attività del prossimo piano triennale regionale di promozione della lettura Leggiamo 0-18.
- Dotazione di piattaforme online per una migliore veicolazione della lettura con interventi mirati (ad es. letture su meet webex zoom per interagire con ragazzi/famiglie ed utenza in genere).
- Regolamentazione dei servizi nei periodi di chiusura: prestito a domicilio, libri per asporto, reference a distanza, gestione dei rapporti con le associazioni di volontariato e del terzo settore e degli operatori del Servizio civile.
- Interazione con la scuola e rimodulazione del rapporto con gli istituti scolastici di ogni ordine e grado del territorio.
- Alfabetizzazione informatica e attività di educazione all'uso della tecnologia e ai nuovi media.
- Momenti di aggiornamento/formazione professionale con corsi a distanza sulla gestione delle raccolte che comprendono anche le risorse elettroniche (quelle create dalla biblioteca e quelle fruibili su supporto digitale o online selezionate e vagliate dai bibliotecari).