

RELAZIONE SULLA PERFORMANCE – ANNO 2023

Il Decreto Legislativo 27 ottobre 2009 n. 150 "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni" consente alle amministrazioni pubbliche di organizzare il proprio lavoro in un'ottica di miglioramento continuo con l'introduzione del ciclo generale di gestione della performance, al fine di assicurare elevati standard qualitativi ed economici mediante le fasi di pianificazione, gestione, misurazione, valutazione e rendicontazione della performance organizzativa e individuale;

La Regione Friuli Venezia Giulia ha anch'essa emanato specifiche disposizioni in merito alla valutazione delle prestazioni, in particolare l'art. 38 della L.R. 18/2016 prevede che le amministrazioni del Comparto unico adottano un sistema di misurazione e valutazione, previa informativa alle organizzazioni sindacali. Il sistema di misurazione e valutazione della prestazione individua le fasi, i tempi, le modalità, i soggetti e le responsabilità del processo di misurazione e valutazione della prestazione, le modalità di raccordo e di integrazione con i sistemi di controllo esistenti e con i documenti di programmazione finanziaria e di bilancio.

Il sistema di misurazione e valutazione tende al raggiungimento dei seguenti obiettivi:

- a) ancorare la retribuzione di risultato a elementi oggettivi che evidenzino le competenze organizzative e i risultati ottenuti nell'attività amministrativa;
- b) assicurare la coerenza tra gli obiettivi delle politiche pubbliche contenuti nel programma dell'amministrazione e l'azione amministrativa;

Il sistema di misurazione e valutazione si ispira ai seguenti principi generali:

- a) flessibilità del sistema di programmazione e valutazione;
- b) trasparenza e pubblicità dei criteri e dei risultati;
- c) regole di valutazione univoche e adattabili alle caratteristiche delle diverse figure professionali per assicurare omogeneità e uniformità alla valutazione stessa;
- d) partecipazione al procedimento del valutato, anche attraverso la comunicazione e il contraddittorio da realizzare in tempi certi e congrui;
- e) diretta conoscenza dell'attività del valutato da parte del soggetto valutatore secondo le modalità definite dalle singole amministrazioni.

Misurazione e valutazione della performance costituiscono due fasi distinte dell'intero ciclo, in quanto finalizzate al miglioramento della qualità dei servizi offerti ai cittadini nonché alla crescita delle competenze professionali in un quadro di trasparenza dei risultati delle amministrazioni pubbliche e delle risorse impiegate per il loro raggiungimento.

Punti cruciali del ciclo della performance sono dati dalla definizione e dall'assegnazione degli obiettivi in armonia con quanto definito dall'amministrazione nei propri documenti di pianificazione strategica.

Il Sistema di misurazione, valutazione, integrità e trasparenza della performance è stato adottato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 19 del 31/10/2019 in attuazione del decreto legislativo 27/10/2009 n. 150 "Attuazione della legge 4/3/2009 n.15 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza della pubblica amministrazione e della L.R. n. 16 dell'11.08.2010;

L'Art. 39 della L.R. 18/2016 rubricato "Trasparenza della prestazione" (In vigore dal 14 dicembre 2016) stabilisce quanto segue:

1. Al fine di assicurare la qualità, la comprensibilità e l'attendibilità dei documenti di rappresentazione della

prestazione e di garantire la massima trasparenza, le amministrazioni adottano, con le modalità e per la durata stabilite nei provvedimenti di organizzazione, avvalendosi del supporto dell'organismo indipendente di valutazione:

- a) un documento programmatico o piano della prestazione, costantemente aggiornato ai fini dell'inserimento di eventuali variazioni nel periodo di riferimento, che definisce, con riferimento agli obiettivi individuati e alle risorse disponibili, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della prestazione dell'amministrazione, nonché gli obiettivi individuali assegnati ai dirigenti e relativi indicatori;
- b) un documento di relazione sulla prestazione che evidenzia, a consuntivo, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto agli obiettivi programmati e alle risorse, rilevando gli eventuali scostamenti;
- c) sistemi per la totale accessibilità dei dati relativi ai servizi resi dalla pubblica amministrazione tramite la pubblicità e la trasparenza degli indicatori e delle valutazioni operate da ciascuna pubblica amministrazione sulla base del sistema di valutazione gestibile anche mediante modalità interattive finalizzate alla partecipazione dei cittadini.

Con la deliberazione assembleare n. 2 del 21/03/2023 "Approvazione bilancio di previsione 2023-2025" .

Con delibera del Consiglio di amministrazione n. 15 del 23/05/2023 è stato approvato il Piano Risorse e Obiettivi/PRO e il Piano della Performance/PdP 2022.

OBIETTIVI

Gli obiettivi programmati sono stati definiti dagli organi di indirizzo politico-amministrativo, su proposta del Segretario e del Direttore.

Gli obiettivi sono definiti in coerenza con quelli di bilancio e il loro conseguimento costituisce condizione per l'erogazione degli incentivi previsti dalla contrattazione integrativa.

Nel 2023 l'Ente ha dovuto sopperire alla mancanza per buona parte dell'anno di due dipendenti già assegnatari di obiettivi, tuttavia essi sono stati ridistribuiti tra il personale dipendente, l'affidamento di servizi di supporto e collaboratori esterni ottenendo il raggiungimento dei principali obiettivi prefissati.

Il Direttore, in qualità di Responsabile unico di P.O. ha presentato all'OIV la documentazione attestante il raggiungimento degli obiettivi perseguiti.

Ronchi dei Legionari, 15/07/2024

Il Direttore del CCM
F.to Roberto Del Grande



CONSORZIO CULTURALE DEL MONFALCONESE Provincia di Gorizia					
Relazione sulla Performance – Anno 2023 Obiettivi 2023 e grado di raggiungimento					
RESPONSABILE P.O.	UFFICIO	DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	TARGET ATTESO	PARAMETRO DI PERFORMANCE (INDICATORE DI RISULTATO)	RISULTATI
Dott. Roberto Del Grande	Ragioneria	Analisi aspetti contabili e fiscali dell'attivazione di sistemi di pagamento on line	Analisi e predisposizione di sistemi di pagamento on line	Report sulla procedura di attivazione di un sistema di pagamento on line. Entro il 31/12/2023.	L'obiettivo è stato pienamente raggiunto permettendo l'avvio dei sistemi di pagamento nel 2024.
Dott. Roberto Del Grande	Ragioneria	Aggiornamento inventario patrimoniale	Digitalizzazione dell'inventario cartaceo	Caricamento in Ascot dell'inventario patrimoniale. Entro 31/12/2023.	L'obiettivo è stato pienamente raggiunto nei tempi previsti.
Dott. Roberto Del Grande	Ragioneria	Attivazione del servizio PagoPA per gli utenti dell'Ente	Analisi delle criticità e attivazione dei servizi	Attivazione dei servizi. Entro 31/12/2023.	L'obiettivo è stato pienamente raggiunto nei tempi previsti.
Dott. Roberto Del Grande	Amministrazione	Coordinamento dello Sportello sloveno. Gestione della risorsa assegnata allo sportello linguistico per l'anno 2023.	Gestione attività sportello	Min. 20 cartelle tradotte in lingua slovena. Entro 31/12/2023. Min. 12 ore di accoglienza agli utenti in lingua slovena alla settimana.	Lo sportello sloveno è rimasto attivo per 16 ore a settimana con attività di front office e traduzioni testi sia per le attività dei progetti sia per il sito web.
Dott. Roberto Del Grande	Amministrazione	Analisi del passaggio ad un gestionale informatico di gestione del processo amministrativo.	Acquisizione degli strumenti e delle competenze per il passaggio al gestionale ADWEB.	Esecuzione dell'intero processo sul gestionale informatico ADWEB. Entro 31/12/2023.	L'obiettivo è stato pienamente raggiunto e al rientro dal congedo parentale della dipendente incaricata, è stata attivata la gestione del processo amministrativo su ADWEB.
Dott. Roberto	Amministrazione	Aggiornamento ai termini	Analisi e adeguamento della	Redazione di contenuti in	A seguito di analisi sono state

Del Grande	azione	di legge della Amministrazione Trasparente sul sito.	A.T. sul sito in conformità alla normativa.	Amministrazione Trasparente.	semplificate alcune sezioni dell'A.T. e redatte le sezioni mancanti.
Dott. Roberto Del Grande	Centro Sistema	Analisi dei bandi per l'attivazione del Servizio Civile per gli Enti convenzionati	Aggiornamento sui bandi e gestione dell'attività di redazione del progetto.	Presentazione domanda entro la scadenza prevista. Entro 31/12/2023.	La domanda è stata presentata entro i termini.
Dott. Roberto Del Grande	Centro Sistema	Richiesta di contributi destinati ai Sistemi bibliotecari nei bandi del Ministero	Aggiornamento sui bandi e gestione dell'attività di redazione del progetto.	Presentazione delle domande entro la scadenza prevista.	La domanda è stata presentata.
Dott. Roberto Del Grande	Centro Sistema	Progettazione del passaggio di consegne in vista del pensionamento della dipendente.	Predisporre un adeguato passaggio di consegne.	Redazione di un documento di analisi dei processi e di una relazione sulle attività dell'Ufficio. Entro 31/12/2023.	La relazione non è stata realizzata.