

CONSORZIO CULTURALE DEL MONFALCONESE

Villa Vicentini Miniussi - Piazza dell'Unità 24 - 34077 Ronchi D.L.

DETERMINAZIONE

n. 78	09/03/2021	Nomina Responsabile Conservazione dei documenti informatici e suo sostituto, Responsabile della Gestione documentale e Responsabile della Pubblicazione
-------	------------	---

Il Direttore

Vista la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 31 del 15/11/2018 di nomina del Direttore dell'Ente;
Preso atto dell'esigenza dell'Ente di munirsi dei servizi di conservazione documentale, forniti da un Conservatore accreditato ai sensi di legge (D.lgs. 7/3/2005, n. 82) ed in ottemperanza alle regole tecniche in materia di conservazione disposte dal DPCM 03/12/2013;

Preso atto della necessità di nominare un Responsabile della Conservazione dei documenti informatici nonché del Responsabile della Gestione documentale dell'Ente in adempimento delle norme citate;

Preso atto che tali figure sono convenzionalmente nominate tra il personale dipendente dell'ente;

Visto che ai sensi dell'art. 4 della Direttiva 8/09 del Ministro per la pubblica amministrazione e l'innovazione sono state emanate le "Linee Guida per i siti web della P.A." che prevedono la nomina di un "Responsabile del Procedimento di pubblicazione dei contenuti sul sito (R.P.P.)" il quale garantisca una gestione coordinata dei contenuti sul sito istituzionale e dell'albo pretorio

Preso atto che ai sensi delle linee guida citate tale figura deve essere individuata tra i dipendenti dell'Amministrazione;

Verificato che la sig.ra Miriam Scarabò e la dott.ssa Tanja Tuta, entrambe assunte presso l'Ente con contratto a tempo indeterminato, possiedono le qualifiche e le competenze necessarie a ricoprire i suddetti ruoli oltre che una conoscenza approfondita del sistema gestionale ed operativo dell'Ente;

Attestato che, ai sensi dell'art. 6-bis della L. 241/1990 introdotto dall'art. 1 c. 4 della L. 190/2012, non sussistono situazioni di conflitto, anche potenziale e di interessi, in capo al funzionario firmatario del presente atto;

Acquisiti i pareri ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000;

DETERMINA

1. di conferire i seguenti incarichi alle dipendenti:

- Miriam Scarabò:
 - Responsabile della Conservazione Documentale dell'Ente;
- Tanja Tuta:
 - Responsabile della Gestione Documentale dell'Ente,
 - Sostituta del Responsabile della Conservazione Documentale,
 - Responsabile del Procedimento di Pubblicazione (RPP);

2. di disporre l'adempimento degli obblighi di pubblicità e trasparenza del presente atto.

Il Direttore

f.to Roberto Del Grande

Responsabile dell'Istruttoria: Tanja Tuta

Responsabile del Procedimento: Roberto Del Grande

VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA

Ai sensi dell'art. 147-bis, c. 1, del D.Lgs. 267/2000 si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto.

Il funzionario responsabile

f.to Roberto Del Grande

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Il presente atto è pubblicato all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi, dal 09/03/2021 al 24/03/2021.

f.to Il funzionario responsabile